



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014 - 2020

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin “Programul Operațional Capital Uman 2014-2020”

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin “Programul Operațional Capital Uman 2014-2020”

Axa prioritară 1: Inițiativa “Locuri de muncă pentru tineri”

Prioritatea de investiții 8.ii: Integrare durabilă pe piața muncii a tinerilor (ILMT), în special a celor care nu au un loc de muncă, educație sau formare, inclusiv a tinerilor cu risc de excludere socială și a tinerilor din comunitățile marginalizate, inclusiv prin punerea în aplicare a “garanției pentru tineret”

Obiectivul specific 1.1 - Creșterea ocupării tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile și

Obiectivul Specific 1.2 - Îmbunătățirea nivelului de competențe, inclusiv prin evaluarea și certificarea competențelor dobândite în sistem non-formal și informal al tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile”

Titlul proiectului: „START 4 NEETs”

Număr de identificare al contractului: POCU/991/1/3/153086

Beneficiar: ASOCIAȚIA REGIONALĂ PENTRU DEZVOLTARE ANTREPRENORIALĂ OLTENIA (ARDA OLTENIA)

**Metodologie de organizare a concursului de
planuri de afaceri,
PROIECT “START 4 NEETs” ID 153086**

1. CADRUL GENERAL,
2. GRUP TINTA
3. ORGANIZAREA CONCURSULUI DE PLANURI DE AFACERI
4. FINANTAREA AFACERII
5. EVALUAREA PLANURILOR DE AFACERI
6. SELECTAREA PLANURILOR DE AFACERI SI DESEMNAREA CASTIGATORILOR



UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin “Programul Operațional Capital Uman 2014-2020”

I CADRUL GENERAL

1.1 Prezenta metodologie descrie procesul de evaluare și selecție pentru Concursul de planuri de afaceri organizat în cadrul proiectului “START 4 NEETs”, finanțat prin Programul Operațional Capital Uman, Axa prioritară 1: Inițiativa “Locuri de muncă pentru tineri”, Prioritatea de investiții 8.ii: Integrare durabilă pe piața muncii a tinerilor (ILMT), în special a celor care nu au un loc de muncă, educație sau formare, inclusiv a tinerilor cu risc de excluziune socială și a tinerilor din comunitățile marginalizate, inclusiv prin punerea în aplicare a “garanției pentru tineret”, Obiectivul specific 1.1 - Creșterea ocupării tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile și Obiectivul Specific 1.2 - Îmbunătățirea nivelului de competențe, inclusiv prin evaluarea și certificarea competențelor dobândite în sistem non-formal și informal al tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile”.

1.2 Concursul de Planuri de Afaceri va fi organizat în vederea selectării a 10 de planuri de afaceri, conform activității A6 Sustinerea antreprenoriatului, inclusiv a ocupării pe cont propriu, subactivitatea A6.1 Acordarea de sprijin persoanelor din grupul țintă pentru înființarea de afaceri

1.3 Prezenta metodologie a fost elaborată cu respectarea prevederilor următoarelor documente:

- a) Ghidul Solicitantului Condiții Specifice (GSCS) „VIITOR PENTRU TINERII NEETs I” AP 1/ PI 8.ii/ OS 1.1 & OS 1.2.
- b) Cererea de finanțare aprobată în cadrul Apelului de proiecte „VIITOR PENTRU TINERII NEETs I” AP 1/ PI 8.ii/ OS 1.1 & OS 1.2.
- c) Ghidul Solicitantului Condiții Generale POCU 2014 - 2020.
- d) Regulamentul (UE) nr. 1407/2013 din 18 decembrie 2013 pentru aplicarea art. 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis.
- e) Ordonanța de urgență nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996, cu modificările și completările ulterioare.
- f) Ordonanța de urgență nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora.
- g) Schema de ajutor de minimis Viitor pentru tineri NEETs 1” aferentă Programului Operațional Capital Uman 2014-2020 (POCU 2014-2020), anexa la Ordinul ministrului fondurilor europene nr. 1200/22.10.2020

1.4 Procesul de selecție al Planurilor de Afaceri depuse în cadrul Concursului va fi pregătit și desfășurat astfel încât să asigure o procedură decizională transparentă,



UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin “Programul Operațional Capital Uman 2014-2020”

echidistantă și obiectivă, care va respecta prevederile metodologiei de selecție, a condițiilor acordării ajutoarelor de minimis, ale ghidului solicitantului - condiții specifice și ale legislației aplicabile, în vigoare.

1.5 Eventualele modificări sau actualizări ale prezentei metodologii vor fi anunțate pe site-ul www.ardaoltenia.ro

II. GRUP TINTA

2.1 Persoanele care pot participa la concurs - grup tinta eligibil

- Tineri NEETs din grupul țintă al proiectului care au domiciliul/reședința în regiunea SV Oltenia
- sunt profilați la SPO cu Nivel de ocupabilitate A ”ușor ocupabil”
- au absolvit cursul de Competențe antreprenoriale/Competențe antreprenoriale, financiare și juridice
- Intentionează să înființeze o afacere non-agricolă în mediul urban/rural din Regiunea Sud Vest Oltenia

2.2 Din totalul de planuri de afaceri depuse, un nr. de max. 10 planuri de afaceri vor fi selectate în cadrul concursului de planuri de afaceri pentru acordarea sprijinului financiar în vederea demarării afacerii.

2.3 Criterii de eligibilitate ale participanților:

- Să facă parte din grupul țintă al proiectului ”START 4 NEETs”
- să fie tineri NEETs înregistrați și profilați la SPO cu Nivel A ”Ușor ocupabili”;
- să fie persoane cu vârsta de peste 18 ani, care doresc să inițieze o afacere independentă;
- să aibă capacitate deplină de exercițiu
- să aibă domiciliul/reședința în regiunea Sud-Vest Oltenia (judetele Olt, Dolj, Valcea, Gorj, Mehedinți);
- să nu beneficieze de finanțare prin alte proiecte finanțate prin POCU pentru Axa prioritară 1
- viitoarea afacere să aibă sediul social și punctele de lucru în mediul urban/rural în Regiunea SV Oltenia
- Nu au voie să participe la selecția planurilor de afaceri angajații liderului de proiect și ai partenerilor acestuia, precum și soțul/soția sau o rudă ori un afin, până la gradul 2 inclusiv.

III. ORGANIZAREA CONCURSULUI DE PLANURI DE AFACERI



UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin “Programul Operațional Capital Uman 2014-2020”

3.1. În vederea selectării celor mai bune 10 planuri de afaceri care urmează a fi finanțate va fi organizat Concursul de Planuri de Afaceri la care vor putea participa atât persoanele care au absolvit cursurile de formare antreprenorială cât și persoanele care nu au urmat acest curs în cadrul proiectului dar dețin un certificat de absolvire a cursului și doresc finanțarea planului de afaceri.

3.2. Concursul va fi organizat de către ARDA Oltenia, iar selecția planurilor va fi realizată de o comisie formată din 3 evaluatori ai planurilor de afaceri cu următoarea structură: 2 reprezentanți al mediului de afaceri regional - antreprenori (din regiune), 1 reprezentant al organizațiilor patronale regionale - patronat/ camera de comerț.

3.3. **Etape** în vederea sustinerii concursului de planuri de afaceri:

Nr. Crt.	Etapa	Perioada
1	Depunerea planurilor de afaceri	28.11.2022 - 12.12.2022
2	Evaluarea și Selectarea planurilor de afaceri	29.11.2022 - 13.12.2022
3	Publicarea rezultatelor concursului	13.12.2022
4	Depunerea Contestatiilor	13.12.2022 - 14.12.2022
5	Publicarea rezultatelor finale	15.12.2022

3.4 Planurile de afaceri împreună cu anexele aferente vor fi depuse la sediile celor doi parteneri din proiect:

- Sediul ASOCIAȚIA REGIONALĂ PENTRU DEZVOLTARE ANTREPRENORIALĂ OLTENIA cu acronimul ARDA OLTENIA din Municipiul Drobeta Turnu Severin, Bd. Revoluției 1989 nr. 3-4, județul Mehedinți

- Sediul F-PRO: Municipiul Craiova, România, Str. Opanez nr. 32, bl.F15, județul Dolj.

3.5 Documente obligatorii:

- a. Cerere de înscriere la Concursul de planuri de afaceri (Anexa 1).
- b. Plan de afaceri (Anexa 2a);
- c. Buget și proiecții financiare (Anexa 2b);
- d. Declarație de evitare conflict de interese și a incompatibilității (Anexa 3);
- e. Scrisoare de motivație personală (Anexa 4)
- f. Declarație de eligibilitate participare la concurs (Anexa 5)
- g. Nota de informare GDPR semnată (Anexa 6)
- h. Copie CI
- i. Copie Certificat/Adeverință absolvire Competențe antreprenoriale/ Competențe antreprenoriale, financiare și juridice.

3.6. **Procesul de selecție** va fi pregătit și desfășurat astfel încât să asigure o procedură decizională transparentă, echidistantă și obiectivă, care va respecta prevederile metodologiei de selecție, a condițiilor acordării ajutoarelor de minimis, ale ghidului solicitantului - condiții specifice și ale legislației aplicabile.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin “Programul Operațional Capital Uman 2014-2020”

IV. FINANTAREA AFACERII

4.1 Valoarea finantării

Valoarea maximă a subvenției acordată pentru planurile aprobate este de 123.737,50 lei/ plan de afaceri, reprezentând maximum 100% din totalul cheltuielilor eligibile;

Curs infoeuro: 1 EURO = 4.9495 RON

25000 euro = 123.737,50 lei

4.2. Incidenta ajutorului de minimis

Finanțarea acordată beneficiarilor în cadrul proiectului intra sub incidența ajutorului de minimis. Acordarea ajutorului de minimis va fi condiționată de înființarea legală a întreprinderii. În conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 1407/2013, momentul acordării ajutorului de minimis se consideră data semnării contractului de subvenție.

4.3 Condițiile de funcționare și condițiile de eligibilitate vor respecta condițiile specifice Ghid POCU „VIITOR PENTRU TINERII NEETs I” AP 1/ PI 8.ii/ OS 1.1 & OS 1.2 și cele ale beneficiarilor de ajutor de minimis.

În vederea calificării în procesul de evaluare și selecție a planurilor de afaceri, planurile de afaceri trebuie să prevadă următoarele elemente obligatorii pentru întreprinderile nou înființate:

- Întreprinderile nou înființate vor trebui să aibă sediul social și, după caz, punctul/ punctele de lucru în mediul urban/rural, în regiunea de dezvoltare în care se implementează proiectul.
- angajarea a minimum 1 persoană în cadrul afacerii finanțate prin schema de minimis; persoanele angajate în cadrul întreprinderilor nou înființate vor avea, în mod obligatoriu, domiciliul sau reședința în regiunea de dezvoltare în care se implementează proiectul, în mediul urban sau rural.
- asigurarea funcționării întreprinderii sprijinite prin schema de minimis, pe o perioadă de minimum 12 luni pe perioada implementării proiectului aferent contractului de finanțare;
- asigurarea perioadei de sustenabilitate de minimum 6 luni, în care beneficiarul să asigure continuarea funcționării afacerii, inclusiv cu obligația menținerii locurilor de muncă;
- respectarea obiectivelor asumate prin planul de afaceri aprobat în cadrul proiectului.
- cheltuielile propuse a fi realizate din subvenția de minimis acordată prin Proiect se încadrează în categoria de cheltuieli eligibile conform prevederilor legale aplicabile - Lista Cheltuieli Eligibile și cheltuieli neeligibile - Anexa 7



UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin “Programul Operațional Capital Uman 2014-2020”

4.4 Intreprinderile nou înființate trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

1. sunt legal constituite în România și își desfășoară activitatea în România;
2. reprezentantul legal al întreprinderii nu a fost supus în ultimii 3 ani unei condamnări pronunțate printr-o hotărâre judecătorească definitivă și irevocabilă, din motive profesionale sau etic-profesionale;
3. reprezentantul legal al întreprinderii nu a fost condamnat printr-o hotărâre judecătorească definitivă și irevocabilă pentru fraudă, corupție, implicare în organizații criminale sau în alte activități ilegale, în detrimentul intereselor financiare ale Comunității Europene;
4. reprezentantul legal al întreprinderii nu furnizează informații false;
5. întreprinderea care va fi înființată va fi direct responsabilă de pregătirea și implementarea planului de afaceri și nu va acționa ca intermediar pentru proiectul propus a fi finanțat
6. întreprinderea care va fi înființată nu a fost subiectul unei decizii/ ordin de recuperare a unui ajutor de stat/ de minimis a Comisiei Europene/ al unui alt furnizor de ajutor, sau, în cazul în care a făcut obiectul unei astfel de decizii, aceasta a fost deja executată și creanța a fost integral recuperată, inclusiv dobânda de recuperare aferentă;
7. întreprinderea care va fi înființată va respecta prevederile naționale și comunitare cu privire la calcularea plafonului de minimis și întreprinderea unică.

4.5 Beneficiarul ajutorului de minimis va respecta următoarele prevederi:

- nu va avea calitatea de asociat, administrator, reprezentant legal sau angajat în cadrul a mai mult de o întreprindere înființată în cadrul acestui program;
- nu va realiza asocieri și nu va angaja în cadrul întreprinderii care va fi înființată prin proiect persoanele care fac parte din echipa de proiect, asociații sau angajații din cadrul beneficiarului sau partenerilor săi din proiect;
- nu are / nu va avea calitatea de asociat majoritar în structura altor societăți comerciale înființate în baza Legii societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, la data semnării contractului de subvenție;
- va deține calitatea de asociat majoritar în cadrul întreprinderii care se va înființa pentru implementarea planului de afacere selectat, în cazul în care aceasta întreprindere se va înființa ca societate reglementată de Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare și va avea mai mult de un asociat

V. EVALUAREA PLANURILOR DE AFACERI

5.1 Evaluarea planurilor de afaceri va cuprinde 2 etape:



UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin “Programul Operațional Capital Uman 2014-2020”

Etapa 1 - Evaluarea conformitatii aplicatiei si a solicitantului - conform Anexei 8 Grila de verificare a conformitatii administrative si a eligibilitatii.

Etapa 2 Evaluarea tehnico-financiara a planului de afaceri - conform Anexei 9 Grila de verificare tehnico-financiara

5.2. Etapa 1 - Evaluarea conformitatii aplicatiei si a solicitantului

Vor fi selectate si vor fi acceptate pentru etapa de evaluarea conformitatii administrative si a eligibilitatii numai aplicatiile care au fost primite in termenul limită de depunere și cele care sunt complete din punct de vedere al documentelor obligatorii pe care trebuie să le conțină.

5.2.1 Afacerile trebuie sa aiba domeniul de activitate conform codurilor CAEN eligibile - Atasat Lista Codurilor CAEN eligibile - Anexa 8

5.2.2. În conformitate cu prevederile Ghidului, nu vor putea fi selectate in vederea finantariiplanuri de afaceri ce se adresează activităților economice enumerate la art. 5 din schema de ajutor de minimis asociată acestui program de finanțare, respectiv:

a) ajutoarele acordate întreprinderilor care își desfășoară activitatea în sectoarele pescuitului și acvaculturii, reglementate de Regulamentul (CE) nr. 104/2000 al Consiliului din 17 decembrie 1999 privind organizarea comună a piețelor în sectorul produselor pescărești și de acvacultură, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr. L 17/21.01.2000;

b) ajutoarele acordate întreprinderilor care își desfășoară activitatea în domeniul producției primare de produse agricole, astfel cum sunt enumerate în Anexa 1 a Tratatului CE;

c) ajutoarele acordate întreprinderilor care își desfășoară activitatea în sectorul transformării și comercializării produselor agricole, prevăzute în Anexa nr. 1 a Tratatului CE, în următoarele cazuri:

- atunci când valoarea ajutorului este stabilită pe baza prețului sau a cantității produselor în cauză achiziționate de la producătorii primari sau introduse pe piață de întreprinderile în cauză;
- atunci când ajutorul este condiționat de transferarea lui parțială sau integrală către producători primari.

d) ajutoarele destinate activităților legate de export către țări terțe sau către state membre, respectiv ajutoarele legate direct de cantitățile exportate, ajutoarele destinate înființării și funcționării unei rețele de distribuție sau destinate altor cheltuieli curente legate de activitatea de export;

e) ajutoarele subordonate folosirii mărfurilor naționale în locul celor importate;

f) ajutoarele pentru achiziția de vehicule de transport rutier de mărfuri

5.2.3 Verificarea conformitatii administrative si a eligibilitatii se va face conform grilei de evaluare. Vor fi acceptate pentru etapa a doua, doar planurile de afaceri care primesc DA la toate rubricile. Pentru minim un criteriu evaluat cu “NU”, Planul de Afaceri va fi respins si nu va mai intra in evaluare Etapa 2.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin “Programul Operațional Capital Uman 2014-2020”

5.3 Etapa 2 Evaluarea tehnico-financiara a planului de afaceri In aceasta etapa vor fi evaluate planurile de afaceri care au trecut de evaluarea conformitatii aplicatiei si a solicitantului conform Anexei 7 Grila de verificare tehnicofinanciara

5.3.1 Mecanismul de evaluare și selecție a planurilor de afaceri de catre comisie va avea la baza urmatoarele principii de selectie:

- Nu vor fi finanțate două sau mai multe planuri de afaceri, propuse de persoane diferite, identice sau cu un grad foarte mare de asemănare în ceea ce privește descrierea segmentului de piață, planului de management și marketing și bugetul detaliat.
- Planurile de afaceri propuse spre finanțare vor reflecta realitatea segmentului de piață vizat și vor fi fundamentate tehnic și economic, pornind de la informații verificabile în zona geografică de implementare a proiectului.

5.3.2. Cheltuielile inregistrate in planul de Afaceri trebuie sa se incadreze in Categoriile de cheltuieli eligibile prezentate in Anexa 7 - Lista cheltuielilor eligibile si cheltuieli neeligibile.

Atentie!

Un plan de afaceri este respins daca este evaluat cu 0 puncte la unul dintre urmatoarele criterii:

- prezentarea afacerii si a strategiei de implementare a planului de afaceri (obiective, activitati, rezultate, indicatori)
- analiza SWOT a afacerii
- schema organizatorica si politica de resurse umane
- descrierea produselor/ serviciilor/ lucrarilor care fac obiectul afacerii
- analiza pietei de desfacere si a concurentei
- strategia de marketing
- proiectii financiare privind afacerea

VI. SELECTAREA PLANURILOR DE AFACERI SI DESEMNAREA CASTIGATORILOR

6.1 In urma evaluarii planurilor de afaceri conform grilei de evaluare, rezultatele vor fi centralizate in ordinea descrescatoare a punctajelor obtinute, maximul fiind de 100 puncte. Criterii de calitate (maxim 100 puncte): - Conform Anexei 9 - Grila de evaluare tehnico - financiara

6.2 Un număr de 10 planuri de afaceri vor fi selectate in ordinea descrescătoare a punctajului obtinut in urma evaluarii tehnice;

6.3. Punctajul minim admis al unui plan de afaceri trebuie să fie de 60 puncte



UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin “Programul Operațional Capital Uman 2014-2020”

6.4. Criterii de departajare

În urma aplicării criteriilor de calitate de la punctul C și a realizării unei liste în funcție de punctaj, se va realiza o departajare a planurilor de afaceri în funcție de:

1. Numărul locurilor de muncă create
2. Norma de lucru a persoanelor angajate
3. Procentul echipamentelor achiziționate din total cheltuieli
4. Contribuția proprie

6.5 Va fi constituită o listă de rezerva de min. 2 planuri de afaceri în condițiile în care din diverse motive unul dintre câștigători nu îndeplinește condițiile de semnare a contractului de subvenție și/ sau refuză semnarea contractului.

6.7 Fiecare evaluator va acorda un punctaj și va fi efectuată media aritmetică a celor 3 punctaje date de evaluatori. Selecția se va face în baza unei grile de evaluare completată și semnată de membrii comisiei, în final completându-se un proces-verbal de încheiere a selecției planurilor de afaceri.

6.8 Rezultatele selecției

După finalizarea procesului de selecție, rezultatele finale (listă planuri de afaceri aprobate și listă rezerve) se vor publica pe site-ul proiectului.

De asemenea, notificarea privind decizia de selectare a planurilor de afaceri va fi comunicată fiecărui participant prin email

Procesul de selecție descris mai sus asigură: transparența (selecția se bazează pe reguli și proceduri clar stabilite și neechivoce, despre care sunt informați în prealabil toți participanții, fiind asigurată și comunicarea tuturor deciziilor), echidistanța (toate persoanele și toate documentele depuse sunt tratate în mod egal, evaluate în mod imparțial pe baza criteriilor stabilite în metodologie, indiferent de rasă, naționalitate, etnie, limbă, religie, categorie socială, convingeri, sex, orientare sexuală, vârstă, handicap, boala cronică necontagioasă, infectare HIV, apartenența la o categorie defavorizată sau orice alt criteriu asemănător) și obiectivitate (criteriile sunt clare și obiective - condițiile fiind cele din Ghidul Solicitantului Viitor pentru tineri NEETs 1)

6.9 Contestatii

Contestațiile privind rezultatele evaluării pot fi depuse în perioada 13.12.2022 - 14.12.2022, la datele de contact ale proiectului. Rezultatele finale vor fi publicate după reevaluarea contestațiilor în data de 15.12.2022.

6.10. Semnarea contractelor de subvenție

Conform schemei de minimis Viitor pentru tineri NEETs 1, câștigătorii concursului de planuri de afaceri vor încheia un contract de subvenție până cel târziu la data de 31 decembrie 2022, conform Ordinului MIPE Nr. 1222 din 02.11.2021 aferentă Programului operațional Capital uman 2014–2020, Axa Prioritară 1: Inițiativa “Locuri de muncă



UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin “Programul Operațional Capital Uman 2014-2020”

pentru tineri” și conform activităților proiectului “START 4 NEETs” Anexa 19 - Model Orientativ Contract de Subvenție

6.11 Modificări ale metodologiei

Modificările prezentei metodologii se efectuează respectând aceleași condiții ca și la elaborarea acestui document. Modificările pot fi generate de schimbări în cerințele liderului de parteneriat și partenerilor pe parcursul implementării proiectului “START 4 NEETs” sau din modificări ale legislației (exemplu noi metodologii propuse de Ministerul Investițiilor și Fondurilor Europene, schimbări legislative naționale sau Europene)

ANEXE:

1. Anexa 1 Cererea de înscriere la concursul de planuri de Afaceri
2. Anexa 2a_Plan afaceri
3. Anexa-2b_Buget și proiecții financiare
4. Anexa-3-Declaratie evitare incompatibilități
5. Anexa-4-Scrisoare de motivație personală
6. Anexa-5-Declaratie de eligibilitate participare concurs
7. Anexa -6-Nota informare GDPR
8. Anexa-7 Lista cheltuieli eligibile - minimis
9. Anexa-8_Grila-administrativă
10. Anexa-9_Grila-tehnic-financiară
11. Anexa-10_formular-contestație
- 12 Anexa 11 Registru evidență PA
- 13 Anexa 12 Situație evaluare PA Etapa 1
- 14 Anexa 13 Situație evaluare PA Etapa 2
- 15 Anexa 14 Rezultate finale concurs PA
- 16 Anexa 15 Lista Câștigători concurs PA
- 17 Anexa 16 Lisat de rezervă PA
- 18 Anexa 17 Lista participanți respinși concurs PA
- 19 Anexa 18 Model contract subvenție
- 20 Anexa 19 Lista CAEN eligibile